

СОГЛАСОВАНО
Советом Шадринского филиала
Финуниверситета
Протокол № 1 от 27.06.2013

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом Шадринского
филиала Финуниверситета
от 27.06.2013 № 79 §4

ПОЛОЖЕНИЕ

**о методическом совете
(организационно-методической комиссии)
Шадринского финансово-экономического колледжа – филиала
федерального государственного образовательного бюджетного учреждения
высшего профессионального образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете
(организационно-методической комиссии)
Шадринского финансово-экономического колледжа – филиала
федерального государственного образовательного бюджетного учреждения
высшего профессионального образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

1. Методический совет филиала является методическим органом образовательной организации.
2. Методический совет создается с целью организации методической работы в филиале, подготовки рекомендаций по развитию филиала, совершенствованию нормативно-методических документов, обобщению и распространению передового опыта, оценке экспериментов и деятельности образовательной организации.
3. В состав методического совета входят заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по учебно-производственной работе, методист, председатели цикловых комиссий.
4. Состав методического совета, его председатель утверждается приказом руководителя филиала.
5. Методический совет позволяет оперативно разрешать возникающие текущие организационно-педагогические проблемы.
6. Основными направлениями деятельности методического совета являются:
 - организация методической работы филиала;
 - рассмотрение и утверждение планов работы цикловых комиссий, планов научно-методической работы, календарно-тематических планов, индивидуальных планов преподавателей, планов работы учебных кабинетов;
 - организация работы цикловых комиссий, обобщение опыта работы цикловых комиссий;
 - анализ работы цикловых комиссий, ведения учебной документации, посещенных уроков преподавателей, выполнения педагогической нагрузки по дисциплинам учебного плана, использования консультационного фонда, успеваемости студентов по группам, дисциплинам учебного плана, учебно-методических разработок по передовому педагогическому опыту, курсовых работ студентов, учебно-методического оснащения дисциплины, процесса обучения, качества работы;
 - обсуждение мероприятий, направленных на повышение уровня теоретической и практической подготовки студентов, качества обучения;
 - рассмотрение и утверждение рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, производственной практики;
 - организация проведения открытых уроков;

- организация контроля за выполнением индивидуальных планов преподавателей;
- обсуждение мероприятий по совершенствованию системы повышения квалификации преподавателей;
- ознакомление с нормативно-правовой базой среднего и высшего профессионального образования;
- рецензирование и оценка методических разработок, учебных и учебно-практических пособий;
- обсуждение содержания учебно-методического комплекса учебных дисциплин;
- обсуждение положений о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов, выработки единых требований к оценке знаний студентов, содержанию экзаменационного материала, положения о государственной итоговой аттестации выпускников;
- организация методической работы в филиале;
- организация работы с начинающими преподавателями.

7. Рекомендации по обсуждаемым вопросам доводятся до преподавателей через цикловые комиссии, педагогические советы.