

***Примерный перечень вопросов и практико-ориентированных заданий к экзамену по дисциплине «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету»***

*для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», профиль «Учет, анализ и аудит»*

1. Порядок оформления регистров бухгалтерского учета по учету вложений во внеоборотные активы.
2. Организация документооборота по учету основных средств.
3. Порядок оформления регистров бухгалтерского учета основных средств.
4. Порядок расчета и учет амортизации основных средств.
5. Порядок составления актов приемки-передачи и актов на списание основных средств.
6. Порядок учета инвентарных объектов основных средств. Инвентарные карточки.
7. Бухгалтерские записи и формулирование содержания хозяйственных операций организации, связанных с выбытием основных средств.
8. Бухгалтерские записи и формулирование содержания хозяйственных операций организации, связанных с приобретением основных средств.
9. Карточка учета нематериальных активов: содержание и порядок оформления.
10. Порядок расчета и учет амортизации нематериальных активов.
11. Бухгалтерские записи и формулирование содержания хозяйственных операций организации, связанных с созданием и приобретением объектов нематериальных активов.
12. Бухгалтерские записи и формулирование содержания хозяйственных операций организации, связанных со списанием, продажей и прочим выбытием нематериальных активов.
13. Документальное оформление операций по движению материальнопроизводственных запасов.
14. Порядок аналитического и синтетического учета материальнопроизводственных запасов.
15. Организация документооборота по учету материальнопроизводственных запасов.
16. Определение фактической себестоимости материалов, списываемых в производство (по себестоимости каждой единицы, средней себестоимости, ФИФО).
17. Инвентаризация материально-производственных запасов: порядок ее проведения, документальное оформление и учет результатов инвентаризации.
18. Аналитический и синтетический учет операций с подотчетными лицами.

19. Организация бухгалтерского учета заработной платы. Документальное оформление.
20. Повременная и сдельная оплата труда: отличия в документальном оформлении расчетов с персоналом.
21. Расчет заработка при простой повременной и прямой сдельной оплате труда.
22. Порядок расчета отпускных для сотрудников организации. Документальное оформление.
23. Расчет и учет удержаний из заработной платы (НДФЛ, по исполнительным листам, по инициативе администрации организации).
24. Аналитический и синтетический учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Регистры учета.
25. Аналитический и синтетический учет расчетов с покупателями и заказчиками. Порядок составления регистров учета.
26. Аналитический и синтетический учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами (счет 76). Порядок составления регистров учета.
27. Аналитический и синтетический учет с поставщиками и подрядчиками. Порядок составления регистров учета.
28. Инвентаризация задолженности по расчетам с поставщиками и покупателями: порядок документального оформления.
29. Брак в производстве: его виды, учет, порядок определения потерь от брака и отражение в регистрах учета.
30. Бухгалтерская обработка выписок банка. Претензионная работа с банком по необоснованному списанию средств с расчетного счета.
31. Возвратные отходы: понятие, учет, порядок распределения и отражения в регистрах.
32. Документальное оформление, аналитический и синтетический учет инвентаря и хозяйственных принадлежностей, специальных инструментов, специального оборудования, специальной одежды и специальной обуви.
33. Общепроизводственные расходы: их состав, учет, распределение и отражение в регистрах учета.
34. Общехозяйственные расходы: их состав, учет, распределение и отражение в регистрах учета.
35. Определение финансового результата от продажи готовой продукции (товаров, работ, услуг).
36. Определение финансового результата от списания и продажи имущества (основных средств, материалов и др.).
37. Организация учета затрат на производство.
38. Отражение на счетах бухгалтерского учета и в учетных регистрах поступления денежных средств.
39. Отражение на счетах бухгалтерского учета и в учетных регистрах расходования денежных средств.
40. Оформление выдачи денежных средств из кассы: на хозяйственные нужды, заработную плату, отражение в учетных регистрах.
41. Оформление кассовых операций (приходные и расходные кассовые ордера).

42. Порядок ведения записей в кассовой книге.
43. Порядок выдачи денежных средств под отчет. Составление и обработка авансового отчета.
44. Порядок исчисления фактических затрат на выпуск продукции. Ведомость по учету выпуска готовой продукции.
45. Порядок определения выручки от продажи продукции (товаров, работ, услуг) и отражение в бухгалтерском учете в соответствии с ПБУ 9/99.
46. Порядок определения и учет текущего налога на прибыль.
47. Порядок открытия расчетного счета, документальное оформление операций по расчетному счету.
48. Порядок отражения в учете начисления и уплаты процентов по кредитам банков и займам других организаций.
49. Порядок отражения операций по формированию уставного капитала.
50. Порядок оформления денежного чека на получение денег в банке и объявления на взнос наличными.
51. Сводный учет затрат на производство: его назначение, регистры учета, порядок их составления.
52. Учет денежных документов.
53. Учет командировочных расходов.
54. Учет операций, связанных с движением ценных бумаг, их документальное оформление.
55. Учет отгрузки готовой продукции, порядок составления ведомости по продаже продукции.
56. Учет прибылей и убытков. Регистры учета. Порядок выявления и учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
57. Учет прочих доходов и расходов. Порядок их отражения в регистрах учета.
58. Учет расчетов по НДС. Порядок расчета суммы НДС, причитающейся к уплате в бюджет.
59. Финансовые вложения: их состав, оценка, порядок отражения в бухгалтерском учете.
60. Формирование данных о финансовых результатах деятельности за период (месяц, год).

### **Практико-ориентированные задания:**

#### **Задача 1.**

Предприятие получило с нефтебазы дизельное топливо 1200 л - цена 1 л - 150 руб. (без учета сумм налогов) и рассчиталось с поставщиком за полученное дизельное топливо.

Водители при выезде на линию заправили на предприятии в баки автомобилей: Карасевич - 400 л, Смирнов - 600 л топлива. В процессе работы Карасевич и Смирнов заправляли автомобили на АЭС по магнитным карточкам: Карасевич - 200 л, Смирнов - 300 л. Для заправки транспорта этим сотрудникам были перечислены на магнитные карточки денежные средства 350 000 руб. После возвращения в гараж были проведены замеры в баках автомобилей. У Карасевича остаток топлива в баке автомобиля составил 100 л, у Смирнова - 100 л.

На основании показаний спидометра:

Пробег на автомобилях составил:

- у Карасевича - 1700 км,
- у Смирнова - 1850 км.

Линейная норма расхода топлива на автомобилях составляет:

- у Карасевича - 35 л на 100 км пробега,
- у Смирнова - 42 л на 100 км пробега.

Требуется: Рассчитать нормативный расход топлива на автомобилях.

Открыть счета бухгалтерского учета. Отразить на счетах факты хозяйственной жизни, связанные с поступлением и расходом топлива.

Сумму перерасхода удержать из заработной платы водителя.

80 % сэкономленного бензина начислить в виде премии водителю.

20 % экономии отразить как финансовый результат.

## **Задача 2.**

Строительное предприятие приобретает у поставщика 40 000 штук кирпича на сумму 117 840 000 руб., в т.ч. НДС – 18%. При приобретении и доставке кирпича предприятие несет следующие затраты:

1. Начислено и выплачено автотранспортному предприятию за доставку кирпича на склад предприятия 16 152 руб., в т.ч. НДС – 18%.

2. Начислено и выплачено сторонней организации за погрузку-разгрузку кирпича 7200 руб., в т.ч. НДС – 18%.

3. Списаны командировочные расходы экспедитора за сопровождение груза - 540 руб.

4. Начислено и выплачено комиссионное вознаграждение снабженческой организации - 3840 руб., в т.ч. НДС – 18%.

Со склада передан кирпич:

а) в основное производство - 20 000 штук;

б) на капитальное строительство – 8 000 штук;

в) во вспомогательное производство – 6 000 штук. Требуется: Открыть счета бухгалтерского учета. Отразить на счетах факты хозяйственной жизни по поступлению.

Ст. преподаватель

Л.П. Титкова